



**УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

27.08.2024 № 1255

г. Липецк

О проведении плановой выездной проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в государственном учреждении здравоохранения «Липецкий областной перинатальный центр»

В соответствии с Законом Липецкой области от 5 июня 2020 года № 392-ОЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Липецкой области», планом проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую выездную проверку соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в государственном учреждении здравоохранения «Липецкий областной перинатальный центр».

2. Место нахождения юридического лица: г. Липецк, ул. Московская, д. 6г.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:

Повод Н.Ю., ведущего консультанта отдела управления делами и кадровой политики управления здравоохранения Липецкой области;

Косолапову Н.И., консультанта финансово - экономического отдела управления здравоохранения Липецкой области.

4. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

задачами настоящей проверки является оценка соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

5. Предметом настоящей проверки является соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

6. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с 2 сентября 2024 года.

Проверку завершить не позднее 13 сентября 2024 года.

7. Главному врачу государственного учреждения здравоохранения «Липецкий областной перинатальный центр» М.Е. Щеголькову обеспечить предоставление информации, документов и материалов, необходимых для осуществления ведомственного контроля.

8. Акт, оформленный по результатам проверки, не позднее двух рабочих дней с момента окончания проверки предоставить начальнику отдела учетной политики и контроля управления здравоохранения Липецкой области Кузнецовой Н.В. для внесения записи в журнал учета проверок.

9. Начальнику отдела цифрового развития и информационных технологий управления здравоохранения Липецкой области Бондареву О.В. обеспечить размещение приказа на официальном сайте управления здравоохранения Липецкой области в установленный срок.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий
обязанности начальника
управления

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 08D7B33D67FA70127655DF013D37B624

Владелец Голиков Александр Алексеевич

Действителен с 02.04.2024 по 26.06.2025

А.А. Голиков

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела учетной политики
и контроля управления
здравоохранения Липецкой области
« _____ » _____ 2024 г.

Н.В. Кузнецова

Начальник финансово – экономического
отдела управления здравоохранения
Липецкой области

Л.С. Кудрявцева

« _____ » _____ 2024 г.

Начальник отдела управления делами
и кадровой политики управления здравоохранения
« _____ » _____ 2024 г.

И.И. Квасова

С приказом ознакомлены:

_____ Повод Н.Ю.
подпись

_____ дата

_____ Косолапова Н.И.
подпись

_____ дата

Рассылка: государственное учреждение здравоохранения «Липецкий областной перинатальный центр»