|  |
| --- |
| **Gerb_m**  |
|  **УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ****ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****ПРИКАЗ** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****П Р И К А З** |
|  21.01.2013  |  |  № 40 |
|  | г. Липецк |  |

|  |
| --- |
| Об утверждении плана антикоррупционых мероприятий на 2013 год |

В соответствии с Законом Липецкой области от 7 октября 2008 года № 193-ОЗ «О предупреждении коррупции в Липецкой области» с целью реализации антикоррупционных мероприятий при осуществлении управлением здравохранения Липецкой области финансово-хозяйственной деятельности, организации оказания медицинской помощи населению, а также при размещении государственных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд управления здравоохранения Липецкой области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План антикоррупционных мероприятий управления здравоохранения Липецкой области на 2013 год (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления здравоохранения Липецкой области Телегина Д.А.

Начальник управления

здравоохранения Липецкой области Л.И.Летникова

Согласовано:

Заместитель начальника управления Ю.Ю. Шуршуков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата

Начальник отдела

материально-технического обеспечения Р.П. Голубенко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата

Заместитель начальника отдела кадров

управления здравоохранения

Липецкой области Н.И. Долгова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата

Юрист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата

Приложение к приказу

управления здравоохранения Липецкой области

«Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий на 2013 год»

План

антикоррупционных мероприятий управления здравоохранения Липецкой области на 2013 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1. Активизация участия государственных гражданских служащих в работе по профилактике коррупционных и иных правонарушений, повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение
 |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления здравоохранения Липецкой области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), а также участия в работе Комиссии независимых экспертов, организация регулярной ротации представителей структурных подразделений управления здравоохранения Липецкой области, входящих в состав Комиссии | В течение года | Заместитель начальника управления Телегин Д.А. Начальник отдела кадров |
| 1.2. | Обобщение практики обращений граждан по фактам коррупции  | в течение года | Заместитель начальника управления Телегин Д.А. |
| 1.3. | Информирование государственных гражданских служащих о возможности участия в подготовке проектов актов управления здравоохранения по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Заместитель начальника управления Телегин Д.А. |
| 1.4. | Уведомление государственных гражданских служащих о возможности принять участие в публичном обсуждении проектов нормативных правовых актов по антикоррупционной тематике с использованием механизмов, предусмотренных действующим законодательством | В течение года | Заместители начальника управления  |
| 1.5. | Разъяснение порядка уведомления представителя нанимателя об обращении к государственному гражданскому служащему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также о возможности предоставления информации обо всех ставших им известных фактах совершения коррупционных правонарушений вне зависимости от того, обращался ли к ним кто-то лично | В течение года | Начальник отдела кадров |
| 1.6. | Разработка памяток по ключевым вопросам противодействия коррупции, затрагивающим всех или большинство государственных гражданских служащих и предполагающих взаимодействие государственного служащего с органом государственной власти | 3 квартал | Заместитель начальника управления Телегин Д.АНачальник отдела кадров |
| 1.7. | Проведение семинаров по ключевым вопросам противодействия коррупции для граждан, впервые поступивших на государственную службу | В течение года | Заместитель начальника управления Телегин Д.А.Начальник отдела материально-технического обеспеченияНачальник отдела кадров |
| 1.8. | Проведение семинаров по вопросам существенных изменений законодательства в сфере противодействия коррупции | В течение года | Заместитель начальника управления Телегин Д.А.Начальник отдела материально-технического обеспеченияНачальник отдела кадров |
| 1.9. | Разъяснение исполнения требований антикоррупционного законодательства государственным гражданским служащим, увольняющимся с государственной службы, чьи должности входили в перечень, установленный нормативным правовым актом Липецкой области  | В течение года | Начальник отдела кадров |
| 1.10. | Обсуждение практики применения антикоррупционного законодательства с государственными гражданскими служащими  | 4 квартал | Заместитель начальника управления Телегин Д.А.Начальник отдела кадров |
| 2.Формирование механизмов противодействия коррупции, моноторинг коррупционных рисков и их устранение |
| 2.1. | Проведение совещания с руководителями государственных медицинских организаций области по разъяснению основных положений Национальной стратегии противодействию корруции и Национального плана противодействия коррупции в новой редакции | 3 квартал 2013 года | Заместитель начальника управления Телегин Д.А. |
| 2.2. | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок |  в течение года | Начальник отдела материально- технического обеспеченияНачальник отдела лекарственного обеспечения |
| 2.3. | Выявление фактов направления пациентов за приобретением лекарственных средств в конкретные аптечные учреждения и на диагностические исследования в конкретные негосударственные медицинкие организации | в течение года | Начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населенияНачальник отдела лицензирования, контроля качества и безопасности медицинской деятельности |
| 2.4. | Обеспечение размещения на официальном интернет - сайте управления здравоохранения Липецкой информации об антикоррупционной деятельности в актуальном состоянии | 2 квартал | Начальник отдела информатизации здравоохраненияНачальник отдела кадров |
| 2.5. | Совершенствование системы информационного взаимодействия управления здравоохранения Липецкой области с органами прокуратуры, Федеральной антимонополной службой по вопросам профилактики и пресечения коррупционных правонарушений | в течение года | Заместитель начальника управленияТелегин Д.А.Начальник отдела материально-технического обеспечения |
| 2.6. | Обеспечение эффективного взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых управлением здравоохранения Липецкой области, придание гласности фактов коррупции в управлении здравоохранения Липецкой области | в течение года | Заместитель начальника управления Телегин Д.А.Начальник отдела кадров |
| 2.7. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в управлении здравоохранения Липецкой области и подведомственных организациях и организация проверки таких фактов | в течение года | Заместитель начальника управленияТелегин Д.А.Начальник отдела материально-технического обеспечения |
| 2.8. | Разъяснение в коллективах подведомственных организаций правовых аспектов оказания медицинских услуг, в том числе об административной и уголовной ответственности в случаях ненадлежащего оказания помощи и незаконного взимания денег  | ежеквартально | Руководители медицинских организаций |
| 2.9. | Проведение анкетирования среди пациентов медицинских организаций по вопросам организации и качества предоставления медицинских услуг | ежеквартально | Директор ГУЗОТ «Центр медицинской профилактики» |
| 2.10. | Организация приема от пациентов замечаний и предложений по фактам некачественного предоставления медицинских услуг или незаконного взимания платы за предоставление медицинской услуги | в течение года | Руководители медицинских организаций |
| 2.11. | Проверка в медицинских организациях наличия книги жалоб по обращениям граждан | в рамках проводимых проверок | Начальник отдела лицензирования, контроля качества и безопасности медицинской деятельности |