

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления
здравоохранения
Липецкой области


Л.И. Летникова
« 08 » апреля 2015 г.

ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЦЕЛЕВОГО НАПРАВЛЕНИЯ В МЕДИЦИНСКИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Настоящий порядок определяет процедуру выдачи целевого направления в образовательные организации высшего образования (далее - ООВО).

2. Выдача целевого направления в ООВО осуществляется управлением здравоохранения Липецкой области (далее – Управление).

Информация о порядке выдачи целевого направления размещается на официальном сайте (<http://uzalo48.lipetsk.ru>).

3. Выдача целевого направления осуществляется бесплатно.

4. Право получения целевого направления имеют граждане Российской Федерации, проживающие в Липецкой области, соответствующие в совокупности следующим условиям:

1) имеющие среднее (полное) общее образование или среднее профессиональное образование;

2) получающие бесплатное высшее профессиональное образование впервые;

3) набравшие наибольшее количество баллов среди претендентов на получение целевого направления.

5. Для получения целевого направления на целевые бюджетные места, выделенные для Липецкой области в медицинские государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (далее – ВУЗы), претендент представляет в государственную медицинскую организацию области до 19 июня следующие документы:

заявление претендента о выдаче целевого направления с согласием на обработку персональных данных (приложение 1);

копию и оригинал документа, удостоверяющего личность;

копию и оригинал свидетельства о рождении претендента и документ, удостоверяющий личность его законного представителя, если претендент не достиг возраста 18 лет;

копию и оригинал аттестата о среднем (полном) общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании;

документы об участии в олимпиадах школьников по профильным дисциплинам (химия, биология), проводимых в соответствии с Порядком

проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 апреля 2014 г. № 267, полученные не ранее 1 года (для олимпиад школьников) и не ранее 4 лет (для всероссийской олимпиады) до дня завершения приема документов медицинской организацией.

При подаче заявления претендентом государственная медицинская организация обеспечивает изготовление копий представленных им документов. После изготовления копий документов подлинники возвращаются претенденту.

Претендент вправе представить копии указанных документов по собственной инициативе.

6. Государственная медицинская организация области оформляет и согласовывает проект договора о целевом обучении, заключаемый между претендентом и Управлением, а также оформляет проект целевого направления и в срок до 10 июня направляет сведения о претендентах на получение целевого направления в Управление.

7. Заявление о выдаче целевого направления с пакетом документов предоставляется государственной медицинской организацией в Управление в срок до 30 июня.

8. На основании представленных документов Управление запрашивает сведения о результатах ЕГЭ в управлении науки и образования Липецкой области в срок до 5 июля.

9. Заявление о выдаче целевого направления с пакетом документов рассматриваются комиссией Управления по выдаче целевых направлений (далее - Комиссия), порядок деятельности которой определяется положением).

Состав Комиссии ежегодно утверждается начальником Управления.

10. Секретарь Комиссии на основании представленных документов и результатов ЕГЭ формирует рейтинг претендентов на целевые направления отдельно по каждой специальности и ВУЗу в соответствии с поданными заявлениями.

Ранжирование осуществляется по мере убывания количества набранных баллов ЕГЭ (с их указанием).

11. Комиссия обеспечивает конкурс среди поступающих в ВУЗ не менее 1,2 на место.

12. Комиссия принимает решение о выдаче целевого направления претендентам, набравшим наибольшее количество баллов.

При равенстве набранных баллов тремя и более претендентами Комиссия принимает решение о выдаче целевого направления с учетом индивидуальных достижений гражданина (содержание аттестата о среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании, наличие диплома олимпиад школьников по профильным дисциплинам (химия, биология).

13. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии. Комиссия вправе предложить претенденту другое вакантное место в другом ВУЗе или на другую специальность.

14. На основании протокола заседания Комиссии секретарь Комиссии составляет списки лиц, направляемых на целевое обучение в ВУЗы.

15. Претендент вправе получить только одно целевое направление.

С каждым гражданином, получившим целевое направление, Управление заключает договор о целевом обучении специалиста в трех экземплярах.

16. Управление осуществляет выдачу целевых направлений ежегодно с 10 июля до 20 июля включительно.

17. Основаниями отказа в выдаче целевого направления являются:
отсутствие права у претендента на получение целевого направления;
наличие в документах, представленных претендентом, недостоверных сведений;

представление претендентом неправильно оформленных или утративших силу документов, если указанные обстоятельства были установлены в процессе подготовки оформления целевого направления;

подача документов для получения целевого направления по истечении установленного пунктом 5 настоящего Порядка срока приема документов;

несогласие претендента либо его законного представителя с условиями договора, заключаемого указанными лицами и Управлением.

Согласовано:

Заместитель начальника управления

«08» апреля 2015г.

Начальник отдела кадров

«08» апреля 2015г.

Ю.Ю. Шуршуков

М.С. Двуреченская