



**УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

26.10.2023 № 1689

г. Липецк

О проведении плановой выездной проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в государственном учреждении здравоохранения «Воловская районная больница»

В соответствии с Законом Липецкой области от 5 июня 2020 года № 392-ОЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Липецкой области», планом проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2023 год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести плановую выездную проверку соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в государственном учреждении здравоохранения «Воловская районная больница».
2. Место нахождения юридического лица: Липецкая область, с. Волово, ул. Советская, д.100.
3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:
Филонову Л.И., консультанта отдела управления делами и кадровой политики управления здравоохранения Липецкой области;
Домнышеву И.В., начальника финансово - экономического отдела управления здравоохранения Липецкой области.
4. Привлечь к проведению проверки в качестве эксперта главного специалиста отдела мониторинга инфраструктуры здравоохранения ГКУОТ «Медицинский информационно - аналитический центр» Беляеву С.В. (по согласованию).
5. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
задачами настоящей проверки является оценка соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих

нормы трудового права.

6. Предметом настоящей проверки является соблюдение требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

7. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с 1 ноября 2023 года.

Проверку завершить не позднее 14 ноября 2023 года.

8. Главному врачу государственного учреждения здравоохранения «Воловская районная больница» А.С. Фомину обеспечить предоставление информации, документов и материалов, необходимых для осуществления ведомственного контроля.

9. Акт, оформленный по результатам проверки, не позднее двух рабочих дней с момента окончания проверки предоставить начальнику отдела учетной политики и контроля управления здравоохранения Липецкой области Кузнецовой Н.В. для внесения записи в журнал учета проверок.

10. Начальнику отдела цифрового развития и информационных технологий управления здравоохранения Липецкой области Бондареву О.В. обеспечить размещение приказа на официальном сайте управления здравоохранения Липецкой области в установленный срок.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий
обязанности начальника
управления

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 33C5704BBAEF9E2B06BB50C71A8A32CA
Владелец ТАСКИНА ОЛЬГА АЛЕКСАНДРОВНА
Действителен с 30.11.2022 по 23.02.2024

О.А.Таскина

СОГЛАСОВАНО

Начальник финансово – экономического
отдела управления здравоохранения
Липецкой области
« ____ » _____ 2023 г.

И.В. Домнышева

Начальник отдела учетной политики
и контроля управления
здравоохранения Липецкой области
« ____ » _____ 2023 г.

Н.В. Кузнецова

И.о. начальника отдела управления делами
и кадровой политики управления здравоохранения
Липецкой области
« ____ » _____ 2023 г.

Н.Ю. Повод

Начальник отдела цифрового развития
и информационных технологий управления
здравоохранения Липецкой области
« ____ » _____ 2023 г.

О.В. Бондарев

С приказом ознакомлены:

_____ Л.И. Филонова
подпись

_____ дата

_____ И.В. Домнышева
подпись

_____ дата

_____ С.В. Беляева
подпись

_____ дата