



УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

г. Липецк

28.02.2019

24/01-05/09/-294

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в деятельности управления здравоохранения Липецкой области (антимонопольном комплаенсе)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 №2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в управлении здравоохранения Липецкой области (антимонопольном комплаенсе) согласно приложению 1.
2. Отделу кадров управления здравоохранения Липецкой области (далее - управление) обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих и работников управления с настоящим приказом.
3. Отделу информатизации здравоохранения управления обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Ю.Ю. Шуршуков

Приложение 1
к приказу
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в деятельности
управления здравоохранения
Липецкой области

**Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства в
управлении здравоохранения Липецкой области
(антимонопольном комплаенсе)**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации в управлении здравоохранения Липецкой области (далее - управление) системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности управления требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности управления.

1.2. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- а) обеспечение соответствия деятельности управления требованиям антимонопольного законодательства;
- б) профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности управления;
- в) повышение уровня правовой культуры в управлении.

1.3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- в) контроль за соответствием деятельности управления требованиям антимонопольного законодательства;
- г) оценка эффективности функционирования в управлении антимонопольного комплаенса.

1.4. При организации антимонопольного комплаенса управлению рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- а) заинтересованность руководства управления в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- в) обеспечение информационной открытости функционирования в управлении антимонопольного комплаенса;
- г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в управлении;
- д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Уполномоченное должностное лицо и коллегиальный орган

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в управлении антимонопольного комплаенса осуществляется руководителем управления, который:

- а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние акты управления, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение гражданскими служащими и работниками управления настоящего правового акта об антимонопольном комплаенсе;
- в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

2.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса определяются должностные лица в соответствии с организационной структурой, штатной численностью и характером деятельности управления.

Функции должностных лиц закрепляются решением руководителя управления в соответствии со сферой выполняемых должностных обязанностей.

2.3. При назначении должностных лиц управление руководствуется

следующими принципами:

а) подотчетность должностных лиц непосредственно руководителю управления;

б) достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения своих задач должностными лицами.

2.4. К компетенции должностного лица относятся следующие функции:

а) подготовка проекта изменений в Положение, а также проектов внутриведомственных документов управления, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства и информирование руководства об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) выявление конфликта интересов в деятельности служащих и структурных подразделений управления, разработка предложений по их исключению;

г) консультирование служащих управления по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями управления по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом, и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) определение, подготовка и внесение на утверждение руководителю управления ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета;

к) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

2.5. Оценку эффективности организации и функционирования в управлении антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган, который утверждается приказом управления здравоохранения Липецкой области.

К функциям коллегиального органа относятся:

- а) рассмотрение и оценка мероприятий управления в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом на регулярной основе проводится:

- а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности управления за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- б) анализ нормативных правовых актов управления;
- в) анализ проектов нормативных правовых актов управления;
- г) мониторинг и анализ практики применения управлением антимонопольного законодательства;
- д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) должностным лицом анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

- а) осуществление сбора в структурных подразделениях управления сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в управлении, который содержит классифицированные по сферам деятельности управления сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных управлением на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) должностным лицом анализа нормативных правовых актов управления реализуются следующие мероприятия:

- а) разработка и размещение на официальном сайте управления

исчерпывающего перечня нормативных правовых актов управления (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте управления уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (далее – Уведомление) согласно Приложению 1 (Форма 1) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте управления уведомления, должностным лицом извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Липецкой области;

- иные организации, которые, по мнению управления, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на официальном сайте управления проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) размещение на официальном сайте управления уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта (далее – Уведомление) согласно Приложению 1 (Форма 2) в целях проведения публичных консультаций.

Одновременно с размещением на официальном сайте управления уведомления, должностным лицом извещаются по электронной почте о начале сбора замечаний и предложений следующие предполагаемые участники:

- заинтересованные исполнительные органы государственной власти Липецкой области;

- иные организации, которые, по мнению управления, целесообразно привлечь к публичным консультациям.

Срок проведения публичных консультаций определяется должностным лицом самостоятельно, который не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте управления Уведомления.

По итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в управлении должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в управлении;

б) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в управлении;

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются должностным лицом по уровням, согласно Приложению 2.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом составляется карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков, согласно Приложению 3.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом разрабатывается (не реже одного раза в год) план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства, согласно Приложению 4. План мероприятий («дорожная карта») определяется по итогам выявления и оценки рисков в течении 5 рабочих дней.

4.2. Должностное лицо осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должностным лицом включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в управлении антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в управлении антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

Перечень и критерии их оценки определены в Методике расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении, согласно Приложению 5.

5.2. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в управлении ежегодно проводится должностным лицом (не реже одного раза в год).

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в управлении антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется должностным лицом не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения управлением антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения управлением антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется должностным лицом в коллегиальный орган на утверждение.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте управления и направляется в управление экономики администрации Липецкой области и управление федеральной антимонопольной службы России по Липецкой области.

Приложение 1
к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в
деятельности управления
здравоохранения Липецкой
области

Форма № 1

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
нормативных правовых актов на соответствие их антимонопольному
законодательству

Настоящим управление здравоохранения Липецкой области уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данным нормативным правовым актам.

Предложения и замечания принимаются по адресу: _____, а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный адрес):
_____.

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Уведомление о проведении публичных консультаций в рамках анализа
проекта нормативного правового акта на соответствие его
антимонопольному законодательству

Настоящим управление здравоохранения Липецкой области уведомляет о проведении публичных консультаций (наименование проекта нормативных правовых актов).

В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному нормативному правовому акту.

Предложения и замечания принимаются по адресу: _____, а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений и замечаний: с _____ по _____.

Место размещения уведомления и реестра нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (полный электронный _____ адрес):

Все поступившие предложения и замечания будут рассмотрены до _____ года.

К уведомлению прилагаются:

1. Анкета для участников публичных консультаций (Форма № 3).
2. (наименование проекта нормативного правового акта).

Контактные лица:

(ФИО), (Должность), (контакты);

с 09-00 до _____ по рабочим дням.

Анкета для участников публичных консультаций

По возможности, укажите:	
Наименование организации:	
Сферу деятельности организации:	
Ф.И.О контактного лица:	
Номер телефон:	
Адрес электронной почты:	

Общие сведения о нормативном правовом акте

Сфера государственного регулирования:	
Вид и наименование:	

Наличие (отсутствии) в (проекте) нормативного акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству
Предложения и замечания по (проекту) нормативного правового акта

Приложение 2
к Положению об
организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в
деятельности управления
здравоохранения Липецкой
области

Уровни рисков
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности управления по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи управлению предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи управлению предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи управлению предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 3
к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в
деятельности управления
здравоохранения Липецкой
области

КАРТА (ПАСПОРТ) КОМПЛАЕНС-РИСКОВ

№ п/п	Уровень риска	Вид риска (описание риска)	Причины и условия возникновения (описание)	Меры по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение 4
к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в
деятельности управления
здравоохранения Липецкой
области

План мероприятий «дорожная карта» по снижению комплаенс-рисков
_____ на 20__ год

Комплаенс-риск	Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска)	Предложенные действия	Необходимые ресурсы	Ответственный	Срок	Критерии качества работы	Требования к обмену информацией и мониторингу

Приложение 5
к Положению
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в
деятельности управления
здравоохранения Липецкой
области

**Методика расчета ключевых показателей эффективности
функционирования в управлении здравоохранения Липецкой области
(далее - управление) антимонопольного комплаенса**

1. Методика расчета КПЭ для управления в целом

1.1. Ключевыми показателями эффективности антимонопольного комплаенса для управления в целом являются:

- а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления (по сравнению с 2017 годом);
- б) доля проектов нормативных правовых актов управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;
- в) доля нормативных правовых актов управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

1.2. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления (по сравнению с 2017 годом) рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{2017}}{КН_{оп}}, \text{ где}$$

КСН – коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления по сравнению с 2017 годом;

КН₂₀₁₇ – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления в 2017 году;

КН_{оп} – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления в отчетном периоде.

При расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления под нарушением антимонопольного законодательства со стороны управления понимаются:

- возбужденные антимонопольным органом в отношении управления антимонопольные дела;

- выданные антимонопольным органом управлению предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

- направленные антимонопольным органом управлению предупреждения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

1.3. Доля проектов нормативных правовых актов управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Дпнпа = \frac{Кпнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Дпнпа – доля проектов нормативных правовых актов управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа – количество проектов нормативных правовых актов управления, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп – количество нормативных правовых актов управления, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

1.4. Доля нормативных правовых актов управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Днпа = \frac{Кнпа}{КНоп}, \text{ где}$$

Днпа – доля нормативных правовых актов управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

Кпнпа – количество нормативных правовых актов управления, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

КНоп – количество нормативных правовых актов управления, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

2. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса для должностного лица

2.1. Для должностного лица рассчитываются следующий КПЭ:

доля сотрудников управления, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

2.2. Доля сотрудников управления власти, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$$ДСо = \frac{КСо}{КСобщ}, \text{ где}$$

ДСо – доля сотрудников управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо – количество сотрудников управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ – общее количество сотрудников управления, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

3. Оценка значений КПЭ для управления в целом и КПЭ для должностного лица

3.1. Оценка значений КПЭ «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления (по сравнению с 2017 годом)».

Ключевой показатель «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления (по сравнению с 2017 годом)» коррелирует с ключевым показателем мероприятий, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы (далее – Национальный план), утвержденным Указом Президента РФ от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», а именно: «снижение количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления к 2020 году не менее чем в 2 раза по сравнению с 2017 годом».

Ежегодная оценка значения КПЭ «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны управления (по сравнению с 2017 годом)» призвана обеспечить понимание об эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в управлении и о соответствии мероприятий антимонопольного комплаенса управления направлениям совершенствования государственной политики по развитию конкуренции, установленных Национальным планом.

3.2. Оценка значений КПЭ «доля проектов нормативных правовых актов управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства» и «доля нормативных правовых актов управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства».

Оценка вышеуказанных значений КПЭ направлена на понимание эффективности мероприятий антимонопольного комплаенса, предусмотренных в разделе 3 Положения.

При эффективном проведении мероприятий по анализу нормативных правовых актов управления и их проектов на предмет выявления заложенных в них рисков нарушения антимонопольного законодательства (то есть, при высоком значении числителя) должно наблюдаться уменьшение нормативных правовых актов, в отношении которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (то есть, низкое значение знаменателя). Таким образом, значение КПЭ будет тем выше, чем эффективней данные мероприятия антимонопольного комплаенса будут осуществляться должностным лицом. И наоборот, при невысоком значении долей нормативных правовых актов и их проектов (числитель) наряду с высоким количеством выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства в таких актах (знаменатель), низкие значения КПЭ будут свидетельствовать о низкой эффективности данных мероприятий.

3.3. Оценка значения КПЭ «сотрудников управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу».

Консультирование и обучение служащих управления по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, отнесено к компетенции должностного лица, и направлено на профилактику нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности управления. В том числе от эффективности работы должностного лица по данному направлению напрямую зависит возможность достижения целей Национального плана, предусмотренных подпунктом «б» пункта 1 Национального плана.

Расчет данного показателя предусматривает определение сотрудников управления, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и определение из их числа количества сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу. Высокое значение количества сотрудников, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу (числитель), обеспечивает высокое значение КПЭ.

Приложение 1
к приказу
об организации системы
внутреннего обеспечения
соответствия требованиям
антимонопольного
законодательства в деятельности
управления здравоохранения
Липецкой области

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

государственных гражданских служащих и работников управления
с приказом об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				