



УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

Л.Д.Кириллова

«30» апреля 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении платных медицинских услуг в Государственном учреждении здравоохранения «Липецкий областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012г. №1006 г.Москва «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», другими действующими нормативными правовыми документами Российской Федерации и Липецкой области, а также Территориальной программе государственных гарантий оказания гражданам медицинской помощи в Липецкой области, утвержденной Постановлением Администрации Липецкой области.

1.2 Платные медицинские услуги оказываются гражданам на возмездной основе за счет личных средств, средств юридических лиц и иных средств, не запрещенных законодательством Российской Федерации на основании договоров возмездного оказания услуг, договоров добровольного медицинского страхования (далее договор) с целью более полного удовлетворения потребностей в медицинской помощи.

1.3 Основанием для оказания платных медицинских услуг являются:

- отсутствие соответствующих медицинских услуг в Территориальной программе государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи в Липецкой области;
- оказание платных медицинских услуг по желанию граждан, вне порядка и условий, установленных Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи в Липецкой области;
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц застрахованных по обязательному медицинскому

страхованию и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на территории и не являющимися застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской;

- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

-иные условия, за исключением условий и порядка, установленных Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи в Липецкой области;

-анонимно (по желанию заказчика, для публичных людей), кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации (исследований на ВИЧ).

1.4 Задачами платных медицинских услуг являются повышение качества и объема медицинской помощи, расширение структуры услуг, привлечение дополнительных источников и средств для производственного и социального развития Центра.

1.5 Платные медицинские услуги представляются учреждением в виде профилактической, консультативной, лечебно-диагностической помощи.

1.6 Исполнителем по оказанию платных медицинских услуг выступает Государственное учреждение здравоохранения «Липецкий областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями», именуемый в дальнейшем ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», действующий на основании Устава и данного положения.

1.7 Сотрудники ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», оказывающие платные медицинские услуги, обязаны вести соответствующую медицинскую документацию и представлять отчетность в установленном порядке.

1.8 Действие настоящего положения регулирует оказание гражданам Российской Федерации, других государств, лицам без гражданства платных медицинских услуг согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2. Принципы деятельности

2.1 Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня услуг, составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке. (Приложение 1)

2.2 Оказание платных медицинских услуг организуется на основании приказа главного врача и разрешается при условии предоставления услуг подразделениями и службами в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Липецкой области.

2.3 Цены на медицинские услуги самостоятельно определяются ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» в соответствии с Порядком определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинскими организациями, являющимися бюджетными и казенными государственными учреждениями, подведомственными управлению здравоохранения Липецкой области.

Основой ценообразования на медицинские услуги являются медицинские технологии и полное возмещение материальных затрат, связанных с их предоставлением.

2.4. Прейскурант на платные медицинские услуги, оказываемые ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», а также его изменения согласовываются главным врачом и утверждаются приказом учреждения, с последующим предоставлением копии приказа учреждения в управление здравоохранения Липецкой области не позднее трех рабочих дней.

Индексация и пересчет цен осуществляется на основании:

- введения дополнительных услуг;
- изменения затрат на оказание медицинских услуг, вызванное изменением цен на материалы, услуги сторонних организаций и т.д.;
- изменения нормативных актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения размеров должностных окладов работников государственных бюджетных учреждений здравоохранения.

2.5. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по договоренности с пациентом в объеме меньшем или превышающим стандарт медицинской помощи.

2.6 Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором в письменном виде, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. (Приложение 2)

2.7. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия, оформленного в соответствии с установленным Законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан. (Приложение 3)

3. Управление деятельностью

3.1 Руководство деятельностью по оказанию платных медицинских услуг осуществляет главный врач, который в установленном порядке:

- несет ответственность за организацию оказываемых платных медицинских услуг, координирует деятельность всех специалистов;
- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины;

- заключает необходимые для деятельности договоры и соглашения по оказанию платных медицинских услуг;

- осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

3.2 В ГУЗ «ЛОЦПБ и ИЗ» осуществляется действующая система контроля качества оказания платных медицинских услуг (экспертиза заместителя главного врача, заведующими соответствующих отделений).

3.3 Заместитель главного врача осуществляет контроль за порядком и качеством оказания платной медицинской помощи, отвечает за порядок оформления договоров на оказание платных медицинских услуг, участвует в подготовке и проведении заседаний врачебной комиссии по платной деятельности, что отражается в протоколах о проведении врачебной комиссии, оказывает консультативную помощь.

3.4 Заместитель главного врача по экономическим вопросам контролирует формирование прейскурантной цены и его корректировку, рациональное использование материальных и финансовых ресурсов. Контролирует выполнение условий договоров со сторонними организациями по платной деятельности ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ». Обеспечивает своевременное представление отчетности по платным услугам главному врачу и в вышестоящие организации, информирует исполнителей и главного врача о результатах работы ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» по платной деятельности. Участвует в размещении всей необходимой документации по платным медицинским услугам на сайте ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» и информационных стендах, контролирует своевременное ее обновление.

3.5 Главный бухгалтер контролирует правильность ведения денежных операций по оплате платных медицинских услуг, отражения расходов по платной деятельности, распределения средств по фондам, соответствие произведенных расходов составленной калькуляции на услуги, ведения бухгалтерской отчетности по платной деятельности. Несет ответственность за достоверность данных по внебюджетной деятельности и своевременность представления отчетов в управление здравоохранения, налоговую инспекцию и другие вышестоящие организации.

3.6 Заведующие отделениями являются руководителями и организаторами представления платных медицинских услуг по отделениям, они производят распределение пациентов, обратившихся за платной услугой, распределяют время производства услуг и непосредственных исполнителей. Проводят проверки работы отделений и выборочный контроль ведения документации по платным услугам. Заведующие отделениями и службами, оказывающие платные медицинские услуги несут ответственность:

- за выполнение договорных обязательств в установленный договором срок;

- за объемом и качеством предоставляемых медицинских услуг вне порядка и условий, установленных Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской

помощи в Липецкой области, их соответствия стандартам оказания медицинской помощи;

-достоверность предъявленных к оплате медицинских услуг и их соответствие действующему прейскуранту;

- своевременность и достоверность отчетных данных по оказанию платных услуг;

-конфиденциальность предоставленной медицинской услуги и установленных диагнозов.

3.7 Заведующие отделениями, врачи, оказывающие платные медицинские услуги, при заключении договора с пациентом обязаны в корректной форме разъяснить порядок предоставления процедур, риск и возможность осложнений, ответственность за исход манипуляций, исследований, процедур (услуг), а также за получение письменного добровольного согласия пациента.

3.8 Экономист формирует расчетную цену (тариф) платной медицинской услуги согласно установленным методикам. Составляет сметную документацию на все виды платных медицинских услуг, оказываемых в ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ». Ведет учет распределения доходов между исполнителями и вспомогательными службами, расчеты по формированию фондов. Проводит расчеты к анализу по расчетам платной деятельности. Участвует в подготовке договоров со сторонними организациями по платной деятельности и анализирует выполнение их, в подготовке необходимой документации для рассмотрения претензий в арбитраже, для решения спорных вопросов со сторонними организациями.

3.9 Бухгалтерия ведет учет финансовой внебюджетной деятельности, расчеты с пациентами по всем видам платных услуг, оказываемых ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», осуществляет прием и контроль первичной документации и подготавливает ее к счетной обработке. Осуществляет учет и контроль расчетов между сторонними организациями и ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», проведение сверок расчетов. Выявляет источники образования потерь и доходов.

В соответствии с Положением о порядке ведения кассовых операций составляет ежемесячные отчеты по доходам и расходам от оказания платных медицинских услуг, принимает наличные денежные средства за оказанные платные услуги согласно прейскуранту и расчету стоимости услуги, выдает квитанцию об оплате. Отвечает за сохранность бухгалтерских документов, правильное и своевременное начисление заработной платы по платной деятельности. Использует полученные средства от доходов по платным медицинским услугам по плану финансово-хозяйственной деятельности.

4. Права и обязанности сторон

4.1 ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» обеспечивает потребителей медицинских услуг доступной и достоверной информацией:

- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности;
- порядок, условия предоставления и получения платных медицинских услуг;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий и других целевых программ, действующих на территории Липецкой области;
- перечень платных медицинских услуг с указанием их стоимости, сведения об условиях, порядке предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- сведения о медицинских работниках, оказывающих платные медицинские услуги, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- режим работы ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг и другая информация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» предоставляет для ознакомления по требованию потребителю :

- копию учредительного документа;
- копию лицензии на осуществление медицинской деятельности, приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность в соответствии с лицензией;

4.3. Пациент, пользующийся платными медицинскими услугами ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», обязан:

- оплатить медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором;
- выполнение условий заключенного с ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» договора;
- выполнить требования, обеспечивающие качественное предоставление медицинских платных услуг, включая сообщение необходимых для этого сведений;
- полностью возместить убытки ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», если оказание услуги не было возможно или вынужденно прекращено по вине пациента.

4.4 При расчете с пациентом ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» обязан выдать контрольно-кассовый чек, квитанцию или бланк, который является документом строгой отчетности.

4.5 Права пациентов регулируются действующим законодательством Российской Федерации, если иное не оговорено в договоре.

4.6 ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» обязан качественно в установленный срок оказывать платные медицинские услуги в полном объеме.

4.7 ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» обязан обеспечивать соответствие предоставляемых платных медицинских услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории Российской Федерации.

4.8 ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» имеет право:

- в случаях возникновения неотложных состояний самостоятельно определять объем исследований, манипуляций, оперативных вмешательств, необходимых для установления диагноза, обследования и оказания медицинской помощи, в том числе и непредусмотренные договором в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи в Липецкой области ;

- при выявлении противопоказаний к оказанию медицинской услуги отказать в проведении соответствующих лечебно-диагностических мероприятий и возратить полученные денежные средства за проведение этих мероприятий;

- в случаях невыполнения пациентом рекомендаций и требований лечащего врача расторгнуть договор в одностороннем порядке;

- получать оплату платных медицинских услуг в соответствии с договором.

4.9 Пациент в случаях, несоблюдения ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» обязательств по срокам предоставления платных медицинских услуг, вправе по своему выбору:

- установить новый срок по оказанию услуги;

- потребовать уменьшения стоимости услуги;

- потребовать выполнения услуги другим специалистом;

- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

5. Ответственность сторон.

5.1 ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также причинение вреда здоровью и жизни пациента в установленном законом порядке, если иное не будет оговорено в договоре.

5.2 Претензии и споры, возникшие между заказчиком и ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законом. В случае возникновения спора или претензий вопрос их разрешении передается с начала на рассмотрение врачебной комиссии. ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» принимает все меры для урегулирования возникших разногласий.

5.3 В случае неисполнения, оговоренных положением обязательств, противоположная сторона несет ответственность в соответствии с настоящим положением и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4 Если в результате ненадлежащего выполнения (несоблюдения стандарта медицинских услуг) обязательств ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» пациент нуждается в дополнительном обследовании, то такое осуществляется безвозмездно и вне очереди.

5.5 Обоснованная жалоба на качество обслуживания при наличии вины влечет за собой дисциплинарные меры к конкретным лицам.

6. Финансово-хозяйственная деятельность

6.1 Источниками средств от платной и иной приносящей доход деятельности являются: средства, полученные по договорам от граждан и от юридических лиц за оказание платных медицинских услуг, пожертвования юридических и частных лиц, и другие, не запрещенные законодательством источники.

6.2 Главный врач устанавливает порядок и систему оплаты труда сотрудников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг.

6.3 Использование полученных средств, производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утверждаемым управлением здравоохранения Липецкой области.

6.4 Доходы, полученные от оказания платных медицинских услуг, распределяются по фондам: фонд оплаты труда (с начислениями на оплату труда), фонд материальных затрат, фонд накопления.

6.5 Заложенный в цены фонд оплаты труда образуется по нормативному принципу от общего объема выполненных работ (не более 60% включая начисления на оплату труда). Резервный фонд на отпуска не создается.

Средства фонда оплаты труда распределяются между работниками согласно Положения о премировании работников ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», и протокола решения комиссии по распределению средств от оказания платных медицинских услуг.

Методика распределения может утверждаться ежегодно и утверждается приказом руководителя.

6.6 Средства фонда материальных затрат включают в себя расходы на медикаменты, медицинский инструментарий, мягкий инвентарь, хозяйственные и канцелярские товары, оплату коммунальных услуг, транспортные услуги, услуги связи, текущий ремонт, все прочие расходы (вневедомственная охрана, мероприятия по охране труда и т.д.), на оплату налогов согласно действующему законодательству и т.д. в соответствии с бюджетной классификацией расходов и определяются от общего объема выполненных работ, но не менее фактически сложившихся материальных затрат за отчетный период.

6.7 Средства фонда накопления направляются на укрепление материально-технической базы ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ», на цели и мероприятия, направленные на социально-производственное развитие коллектива.

6.8 Для целей налогообложения прибыли ведется отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках коммерческой деятельности в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6.9 Оставшаяся часть денежных средств после уплаты налога на прибыль поступает в распоряжение учреждения и является прибылью. Прибыль используется на непредвиденные расходы, возникшие по объективным причинам, на премирование работников за организацию и

высокое качество работ по платным медицинским услугам, согласно приказу главного врача, на судебные издержки и арбитражные расходы, другие расходы по оплате отдельных видов налогов и сборов, оплачиваемых в соответствии с установленным законодательством порядком за счет финансовых результатов, а также по операциям, связанным с получением внереализационных доходов.

6.10 Неиспользованные средства не подлежат изъятию, используются в следующем году и не учитываются при определении бюджетных ассигнований ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» на следующий год.

6.11 Распределение денежных средств, производится комиссией в составе:

- главный врач – Кириллова Л.Д.;
- заместитель главного врача – Филатов А.Н.;
- заместитель главного врача по экономическим вопросам – Литаврина О.В.;
- главный бухгалтер – Ролдугина И.В.;
- председатель совета трудового коллектива – Щепинова О.Н.;
- заведующий отделением лечебно-диагностической помощи и диспансеризации – Тонких О.С.;
- заведующий клинико-иммунологической лабораторией – Филонюк Н.В.;
- заведующий отделением профилактики и организационно-методической работы - Звягин А.А.

6.12 Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется согласно инструкции по бухгалтерскому учету в государственных бюджетных учреждениях, утвержденной и действующей на данный момент.

6.13 Оплата услуг производится:

- через кассу учреждения в наличной форме оплаты с применением контрольно-кассовых машин или квитанций;
- по безналичной форме оплаты.

7. Ликвидация платных медицинских услуг

7.1 Деятельность по оказанию платных медицинских услуг прекращается приказом главного врача ГУЗ «ЛОЦПБС и ИЗ» или управлением здравоохранения Липецкой области в случае систематического, или грубого нарушения Положения, либо законодательства Российской Федерации.

Заместитель главного врача

А.Н.Филатов

Заместитель главного врача
по экономическим вопросам

О.В.Литаврина

Главный бухгалтер

И.В.Ролдугина

СОГЛАСОВАНО

Председатель совета трудового коллектива

О.Н.Щепинова

«30» апреля 2014 г.

