

# **Инструкция по созданию учетной записи ЕСИА для юридического лица**

Создание учетной записи ЕСИА для юридического лица .....	2
Регистрация в ЕСИА в качестве физического лица .....	2
Установка плагина веб-браузера для носителя электронной подписи.....	2
Создание учетной записи организации (юридического лица) .....	4

## Создание учетной записи ЕСИА для юридического лица

Процесс регистрации юридического лица (создание учетной записи в ЕСИА) состоит из этапов:

1. [Регистрация в ЕСИА в качестве физического лица](#) (если еще не зарегистрированы в ЕСИА)
2. [Установка плагина веб-браузера для носителя электронной подписи](#)
3. [Создание учетной записи организации \(юридического лица\)](#)

### *Регистрация в ЕСИА в качестве физического лица*

Создать учетную запись юридического лица можно **только из Подтвержденной учетной записи физического лица** – руководителя организации или представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности.

В случае если Вы еще не зарегистрированы в ЕСИА в качестве физического лица, **зарегистрируйтесь** (ознакомиться с Инструкцией по регистрации в ЕСИА физических лиц можно [здесь](#)).

### *Установка плагина веб-браузера для носителя электронной подписи*

**Обращаем внимание**, что для регистрации юридического лица потребуется средство усиленной квалифицированной электронной подписи на материальном электронном носителе в виде флэш-накопителя или пластиковой карты. Для дальнейшей работы со средством усиленной ЭП необходимо установить специальный плагин веб-браузера.

Для установки плагина рекомендуется использовать браузер Mozilla Firefox, или Internet Explorer (обратите внимание: браузер Google Chrome не поддерживает плагин усиленной квалифицированной электронной подписи). После того как Вы открыли браузер Mozilla Firefox, необходимо:

- Открыть меню браузера в правом верхнем углу экрана и нажать «Дополнения» (см. Рисунок 1)

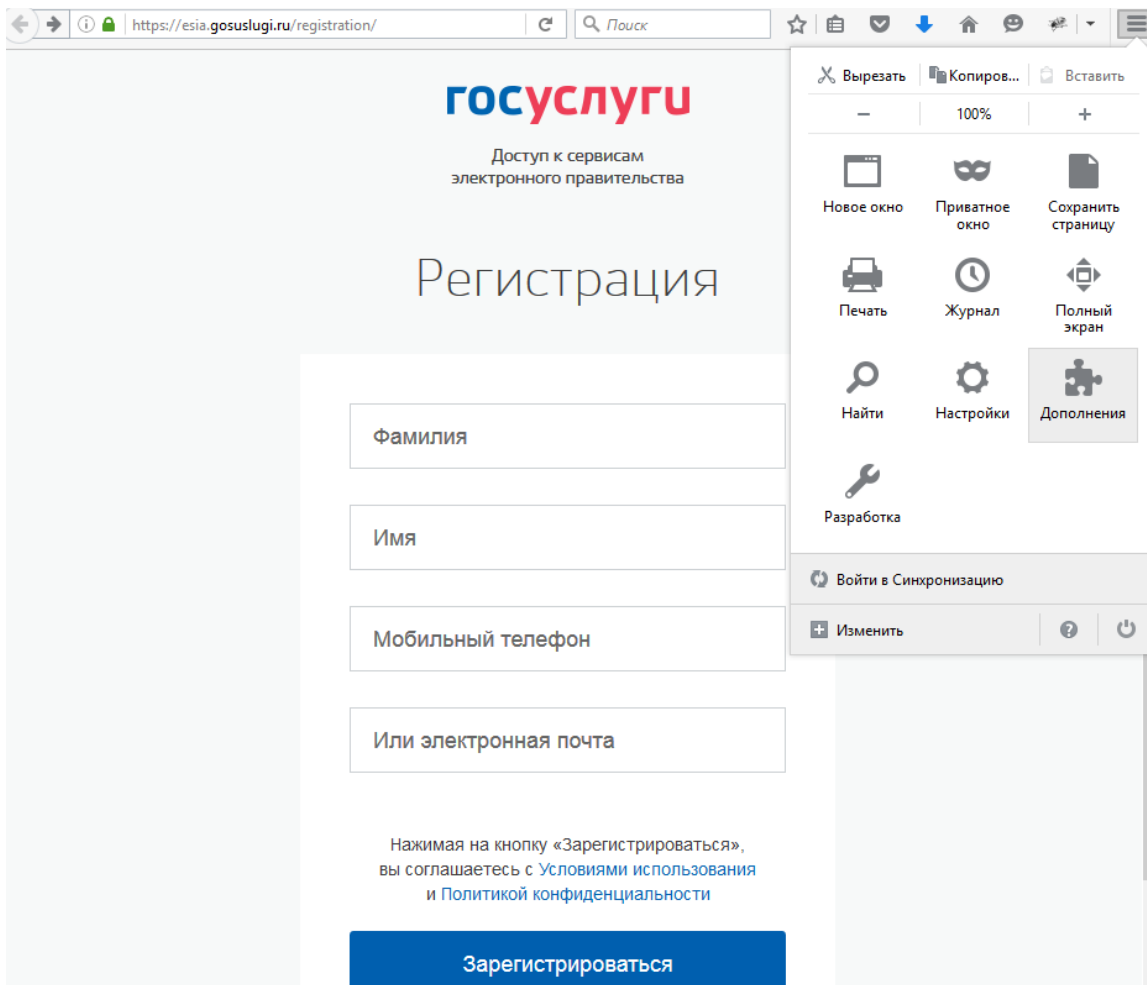


Рисунок 1. Вид браузера Mozilla Firefox

- Выбрать вкладку «Плагины», для плагинов типа Сripto включить настройку «Всегда включать» (см. Рисунок 2).

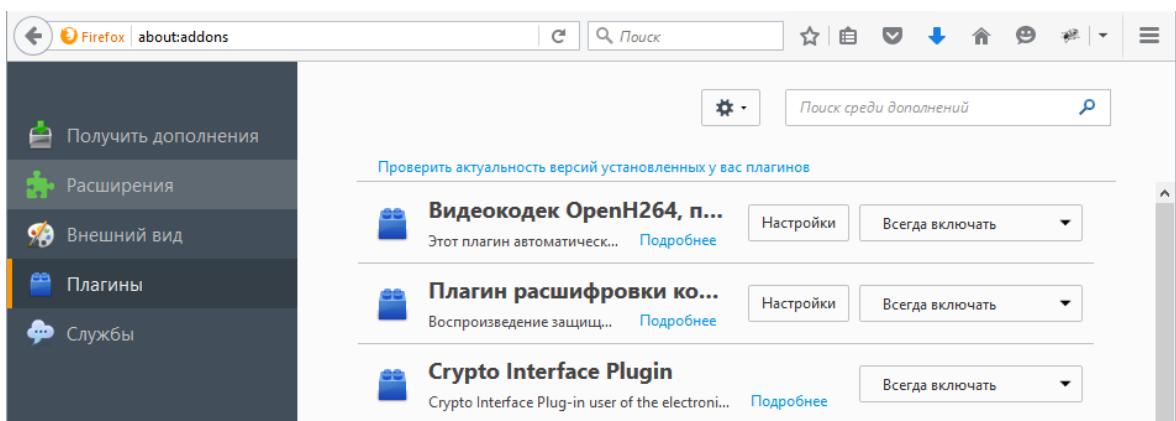


Рисунок 2. Настройка плагинов в браузере

- После установки плагина Крипто перезапустить браузер и повторно зайти в свою учетную запись ЕСИА.

## Создание учетной записи организации (юридического лица)

Для создания учетной записи необходимо:

- [Войти](#) в свою подтвержденную учетную запись ЕСИА и открыть личный кабинет на сайте gosuslugi.ru.
- Войти во вкладку «Мои данные» и нажать кнопку «Перейти к редактированию» (см. Рисунок 3).

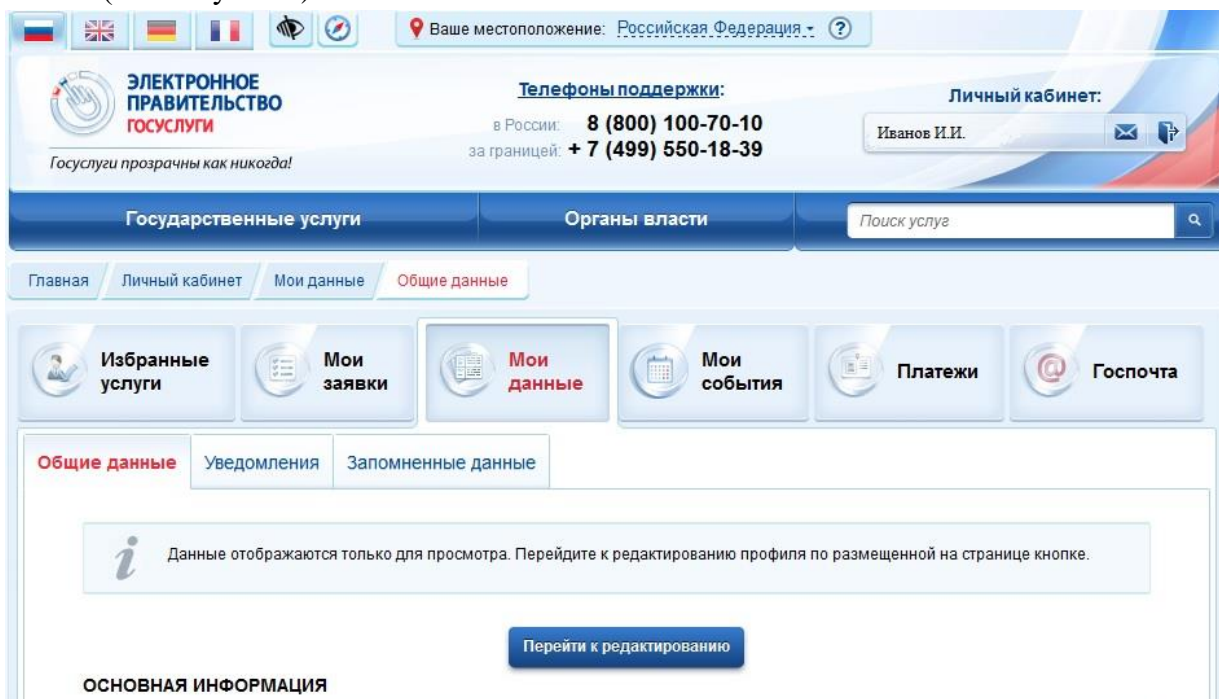


Рисунок 3. Личный кабинет gosuslugi.ru. вкладка «Мои данные»

- Открыть вкладку «Организации». Затем нажать кнопку «Создать учетную запись организации» (см. Рисунок 4).

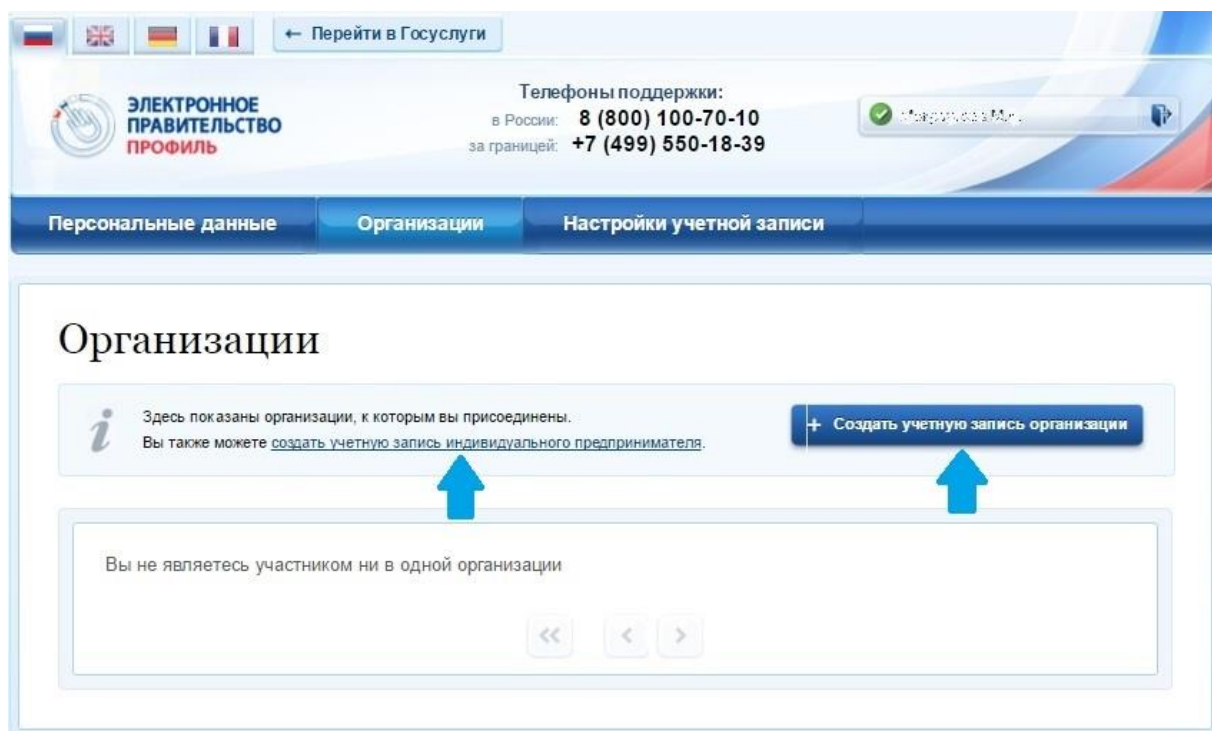


Рисунок 4. Личный кабинет gosuslugi.ru. вкладка «Организации»

После этого Вам будет предложено присоединить к компьютеру носитель ключа электронной подписи (см. Рисунок 5). После нажатия на кнопку «Продолжить» будет запущен поиск сертификата средства электронной подписи. Возможно, потребуется ввести ПИН-код для доступа к носителю ключа электронной подписи.

← Перейти в Госуслуги

ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ

Телефоны поддержки:  
в России: 8 (800) 100-70-10  
за границей: +7 (499) 550-18-39

Аскаров В.А.

Персональные данные    Организации    Настройки учетной записи


## Создание учетной записи организации

1 Подключение электронной подписи    2 Ввод данных организации и личных данных    3 Проверка данных организации и личных данных

**i** Для регистрации юридического лица необходимо выполнить следующие шаги:

1. Подключить средство электронной подписи.
2. Уточнить данные организации и личные данные.
3. Дождаться завершения автоматической проверки данных организации и личных данных.

### ПОДКЛЮЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ

 Для создания учетной записи организации необходимо предварительно получить средство электронной подписи юридического лица в одном из аккредитованных Минкомсвязью России [удостоверяющих центров](#).  
В качестве владельца сертификата ключа проверки электронной подписи должно быть указано лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица.  
Запустить процедуру создания учетной записи юридического лица может только руководитель или лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица.

1. Присоедините к компьютеру носитель ключа электронной подписи. Должен быть вставлен только один носитель. Не извлекайте его до конца процесса регистрации.
2. После нажатия на кнопку «Далее» будет запущен поиск сертификата средства электронной подписи. Возможно, потребуется ввести ПИН-код для доступа к носителю ключа электронной подписи.

★ Вернуться к списку организаций    > Продолжить

Рисунок 5. Создание учетной записи организации: подключение электронной подписи

Электронную подпись юридического лица можно использовать и для подтверждения учетной записи физического лица - при условии, что в сертификате ключа проверки электронной подписи указаны ФИО и СНИЛС владельца.

*Теперь вы можете создать учетную запись юридического лица.*

Для этого:

- Заполните данные о вашей организации в регистрационной форме Личного кабинета (см. Рисунок 6);
- Дождитесь завершения автоматической проверки.

**ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ**

Телефоны поддержки:  
в России: 8 (800) 100-70-10  
за границей: +7 (499) 550-18-39

Иванова И.П.

Персональные данные | **Организации** | Настройки учетной записи

## Создание учетной записи организации

1  Подключение электронной подписи

2  Ввод данных организации и личных данных

3  Проверка данных организации и личных данных

**СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ (данные загружены из сертификата электронной подписи)**

Данные об организации с этим ОГРН будут проверены по Единому государственному реестру юридических лиц (ЕГРЮЛ). Если в ЕГРЮЛ будет указано другое наименование организации, то именно оно будет сохранено.

Наименование: ООО Тестовая компания

ОГРН: 1025201286417

ИНН: 5239011314

Электронная почта организации:

**ДАННЫЕ РУКОВОДИТЕЛЯ**

При создании учетной записи организации будут проверены также ваши данные как руководителя организации (как лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности).

ФИО: Иванова Ирина Павловна

ИНН: 000000000000

У меня нет ИНН

Служебный телефон: +7 ( ) - - -

Служебная электронная почта:

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

Тип организации:  Юридическое лицо  Государственный орган или организация ?

Организационно-правовая форма: Не указана

[← Вернуться к списку организаций](#) [→ Продолжить](#)

Рисунок 6. Создание учетной записи организации: ввод данных организации и личных данных

Учетная запись вашей организации будет создана автоматически после успешной проверки данных. Уведомление о регистрации придет на ваш электронный адрес.

**Обращаем внимание,** что полная информация о Единой системе идентификации и аутентификации размещена в [Руководстве пользователя ЕСИА:](http://minsvyaz.ru/ru/documents/4240/#photos64401)  
(<http://minsvyaz.ru/ru/documents/4240/#photos64401>)